

SOSTE Suomen sosiaali ja terveys ry

SÄÄNNÖT

Hyväksytty hallituksen kokouksessa 3.9.2020

PRH ennakkotarkastanut xx.xx.2020

Hyväksytty liittokokouksessa xx.xx.2021

PRH vahvistanut xx.xx.xxxx

NIMI, KOTIPAikka JA TOIMINTA

1 § Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on SOSTE Suomen sosiaali ja terveys ry, ruotsiksi SOSTE Finlands social och hälsa rf, kansainvälisissä yhteyksissä englanniksi SOSTE Finnish Federation for Social Affairs and Health. Yhdistyksen nimestä käytetään lyhennettä SOSTE.

Yhdistys on suomenkielinen. Sen viralliset kokouskielet ovat suomi ja ruotsi, pöytäkirjakielenä on suomi. Jäsen voi halutessaan asioida yhdistyksen kanssa ruotsin kielellä.

Yhdistyksen kotipaikka on Helsinki ja toiminta-alueena Suomi.

Näissä säännöissä yhdistyksestä käytetään nimitystä järjestö.

2 § Toiminnan tarkoitus

Järjestö on sosiaali- ja terveyspoliittinen vaikuttaja ja asiantuntija. Sen toiminnan tarkoituksena on:

- edistää yhdenvertaisuutta, yhteiskunnallista tasa-arvoa ja oikeudenmukaisuutta
- edistää sosiaalista hyvinvointia ja terveyttä
- edistää ihmisten perusoikeuksien toteutumista ja osallistumismahdollisuuksia
- parantaa rekisteröityjen sosiaali- ja terveysjärjestöjen toimintaedellytyksiä
- vahvistaa sosiaali- ja terveysalan kansalaistoiminnan toimintaedellytyksiä

3 § Toimintamuodot

Tarkoituksensa toteuttamiseksi järjestö:

- toimii alueellisella, valtakunnallisella sekä kansainvälisellä tasolla
- vaikuttaa sosiaali- ja terveyspolitiikkaan ja muihin yhteiskuntapolitiikan osa-alueisiin
- edistää sosiaali- ja terveysjärjestöjen keskinäistä yhteistyötä sekä sosiaali- ja terveysjärjestöjen ja muiden toimijoiden keskinäistä yhteistyötä
- harjoittaa tutkimusta, tiedontuotantoa ja viestintää
- tekee järjestötoiminnan ja sosiaali- ja terveysalan kehittämistyötä yhdessä jäsenyhteisöjensä ja muiden tahojen kanssa
- toteuttaa jäsenistön tarpeita palvelevaa tukitoimintaa kuten koulutusta, neuvontaa ja arviointia

4 § Toiminnan rahoitus

Toimintansa rahoittamiseksi järjestö perii jäseniltään jäsenmaksuja. Se voi vastaanottaa avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja sekä omistaa toimintaansa varten tarpeellista irtainta ja kiinteää omaisuutta. Järjestö voi harjoittaa välittömästi tarkoituksensa toteuttamiseen liittyvää elinkeinotoimintaa.

JÄSENET

5 § Jäsenet

Järjestöllä on varsinaisia jäseniä ja yhteistyöjäseniä. Järjestön hallitus voi hakemuksesta hyväksyä varsinaiseksi jäseneksi valtakunnallisen sosiaali- ja terveysalalla toimivan rekisteröidyn yhdistyksen tai säätiön, julkisoikeudellisen yhdistyksen tai järjestön perustamishetkellä olemassa olleen rekisteröidyn sosiaali- ja terveysturvayhdistyksen. Hallitus voi hakemuksesta hyväksyä yhteistyöjäseniksi sosiaali- ja terveysalan toimijoita, kuten kuntia sekä sosiaali- ja terveysalaa lähellä olevia yhdistyksiä ja muita oikeuskelpoisia yhteisöjä.

6 § Jäsenen oikeudet

Päätösvaltaa järjestössä käyttävät jäsenet liittokokouksessa. Kullakin varsinaisella jäsenellä on liittokokouksessa yksi ääni. Jäsenellä, jolla on eräänntyneitä maksamattomia jäsenmaksuja liittokokousta edeltävän vuoden lopussa, ei ole äänioikeutta. Yhteistyöjäsenillä on liittokokouksessa läsnäolo-, puhe- ja aloiteoikeus.

Varsinaisella jäsenellä ja yhteistyöjäsenellä on oikeus saada liittokokoukselle kuuluva asia liittokokouksen käsiteltäväksi, jos jäsen ilmoittaa siitä hallitukselle kirjallisesti kuusi (6) viikkoa ennen liittokokousta niin, että asia voidaan sisällyttää kokoukseen. Hallitus antaa jäsenen aloitteesta lausuntonsa liittokokoukselle.

7 § Jäsenmaksu

Valtuusto päättää kalenterivuositain varsinaisten jäsenten ja yhteistyöjäsenten jäsenmaksuista. Jäsenmaksut porrastetaan valtuuston päättämällä tavalla jäsenten jäsenmäärän ja liikevaihdon tai sitä vastaavan tuoton perusteella. Yhteistyöjäsenten ja varsinaisten jäsenten porrastetut maksut voivat olla erisuuruiset.

8 § Jäsenyyden päättyminen

Jäsen voi erota järjestöstä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle. Ero tulee voimaan sen kalenterivuoden päättyessä, jonka aikana eroilmoitus on vastaanotettu.

Hallitus voi erottaa jäsenen, joka toimii vastoin järjestön tarkoituksena, rikkoo järjestön sääntöjä, jättää noudattamatta liittokokouksen päätöksiä tai laiminlyö eräänntyneen jäsenmaksun suorittamisen kalenterivuoden loppuun mennessä.

JÄRJESTÖN TOIMIELIMET

9 § Toimielimet

Järjestön toimielimiä ovat liittokokous, valtuusto ja hallitus.

Päätösvaltaa järjestössä käyttävät jäsenet liittokokouksessa sekä 17 §:ssä mainituissa asioissa valtuusto. Liittokokousten välisenä aikana päätösvaltaa käyttää valtuusto lukuun ottamatta asioita, jotka kuuluvat yksinomaan liittokokoukselle. Järjestön edustajana ja toimeenpanevana elimenä toimii hallitus, joka hoitaa järjestön asioita huolellisesti lain, sääntöjen ja järjestön päätösten mukaisesti.

LIITOKOKOUS

10 § Varsinainen ja ylimääräinen liittokokous

Liittokokoukset ovat joko varsinaisia tai ylimääräisiä liittokokouksia. Varsinainen liittokokous pidetään joka kolmas vuosi maaliskuun loppuun mennessä.

Ylimääräinen liittokokous on pidettävä, kun liittokokous niin päättää, hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai vähintään kymmenesosa (1/10) järjestön äänioikeutetuista jäsenistä sitä vaatii. Jäsenistön on esitettävä vaatimus hallitukselle kirjallisesti ja siinä on ilmoitettava asia, jonka käsittelemiseksi liittokokous on kutsuttava koolle.

Liittokokouksen puheenjohtajana toimii hallituksen puheenjohtaja siihen saakka kunnes liittokokouksen puheenjohtaja on valittu.

11 § Liittokokouksen kokouskutsu

Hallitus kutsuu liittokokouksen koolle lähettämällä jäsenille kokouskutsun joko kirjeitse tai sähköpostilla viimeistään kaksi (2) kuukautta ennen kokousta. Hallitus kutsuu ylimääräisen liittokokouksen koolle kahden (2) kuukauden kuluessa siitä, kun se on saanut jäsenistöltä vaatimuksen ylimääräisen liittokokouksen koolle kutsumisesta.

Kokouskutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat. Liittokokouksen esityslista, jonka pitää sisältää mahdolliset päätösehdotukset, tulee lähettää jäsenille ensisijaisesti sähköpostilla tai kirjeitse viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen liittokokousta.

12 § Osallistuminen ja päätöksenteko liittokokouksessa

Jokainen jäsen voi lähettää liittokokoukseen yhden edustajan. Kullakin varsinaisella jäsenellä on liittokokouksessa yksi ääni. Hallituksen jäsenillä ja pääsihteerillä on läsnäolo- ja puheoikeus liittokokouksessa.

Jäsenyhteisön on toimitettava vähintään kaksi (2) viikkoa ennen liittokokousta järjestölle valtakirja tai pöytäkirjan ote, josta käy ilmi jäsenen nimeämä kokousedustaja. Etäosallistuminen liittokokoukseen on mahdollista teknisen apuvälineen avulla, mikäli hallitus on tästä kokouskutsussa ilmoittanut ja antanut ohjeet osallistumisesta. Hallitus päättää etäosallistumisesta. Yhdistyksen kokous hyväksyy äänestys- ja vaalijärjestyksen.

Asiat ratkaistaan liittokokouksessa yksinkertaisella äänten enemmistöllä, lukuun ottamatta sääntöjen muuttamista ja järjestön purkamista. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa arpa.

13 § Liittokokouksessa käsiteltävät asiat

Varsinaisessa liittokokouksessa käsiteltävät asiat:

- 1) arvioidaan järjestön toimintaa ja taloutta edelliseltä kolmivuotiskaudelta
- 2) hyväksytään järjestön toiminnan ja talouden lähivuosien suuntaviivat
- 3) valitaan valtuuston puheenjohtaja ja kaksi (2) varapuheenjohtajaa välittömästi liittokokouksen jälkeen alkavaksi toimikaudeksi,
- 4) valitaan valtuuston varsinaiset jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet
- 5) valitaan kaksi (2) tilintarkastajaa ja yksi (1) varatilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastajan toimikausi on valintahetkellä kulumassa oleva tilikausi ja kaksi (2) sitä seuraavaa tilikautta
- 6) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

VALTUUSTO

14 § Valtuuston toimikausi, valtuutetut ja valtuutettujen valinta

Valtuuston toimikausi on liittokokousten välinen aika. Valtuustoon kuuluu 26 jäsentä, jotka ovat puheenjohtaja, 1. ja 2. varapuheenjohtaja ja 23 varsinaista jäsentä. Puheenjohtajat muodostavat valtuuston puheenjohtajiston. Kullekin varsinaiselle jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen.

Valtuutettuna ei voi toimia henkilö, joka on työsuhteessa järjestöön tai sen määräysvallassa olevaan yhteisöön. Henkilö voi tulla valituksi samaan tehtävään korkeintaan kahdeksi (2) perättäiseksi valtuuston toimikaudeksi.

Jos valtuutetun tehtävä tulee avoimeksi kesken toimikauden eikä valtuustoa enää saada päätösvaltaiseksi, on hallituksen kutsuttava liittokokous koolle valtuuston jäsenten valintaa varten.

Mikäli valtuuston puheenjohtajan tehtävään asetetaan ehdolle enemmän kuin yksi ehdokas, valituksi tulee äänestyksessä eniten ääniä saanut ehdokas. Varapuheenjohtajien vaalissa sekä valtuutettujen vaalissa on suoritettava yhdistyslain 29 §:n 3 momentin 1 kohdan tarkoittama suhteellinen listavaali.

15 § Valtuuston kokous

Valtuuston kokoukset ovat joko varsinaisia tai ylimääräisiä kokouksia. Valtuuston varsinainen kokous pidetään kaksi kertaa vuodessa, kevätkokous toukokuun loppuun mennessä ja syyskokous lokakuun loppuun mennessä.

Valtuuston ylimääräinen kokous on pidettävä silloin, kun valtuusto niin päättää, hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai vähintään kuusi (6) valtuutettua sitä vaatii ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Valtuutettujen vaatimus on esitettävä kirjallisesti valtuuston puheenjohtajalle, jonka on toimitettava kokouskutsu kahden (2) viikon kuluessa vaatimuksen saapumisesta.

Järjestön varsinaisella jäsenellä ja yhteistyöjäsenellä on oikeus saada valtuustolle kuuluva asia valtuuston kokouksessa käsiteltäväksi, jos jäsen sitä vaatii kirjallisesti hallitukselta. Asia käsitellään seuraavassa valtuuston kokouksessa, jos jäsen sitä vaatii kirjallisesti hallitukselta kuusi (6) viikkoa ennen valtuuston kokousta.

16 § Valtuuston kokouksen koolle kutsuminen

Valtuusto kokoontuu valtuuston puheenjohtajan kutsusta tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta. Kutsu valtuuston kokoukseen lähetetään kirjeitse tai sähköpostilla viimeistään yhtä (1) kuukautta ennen kokousta. Kokouskutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat. Valtuuston kokouksen esityslista, jonka pitää sisältää mahdolliset päätösehdotukset, tulee toimittaa valtuutetuille kaksi (2) viikkoa ennen valtuuston kokousta.

17 § Valtuuston kokouksessa käsiteltävät asiat

Valtuuston kevätkokouksessa:

- 1) käsitellään edellisen toimintavuoden tilinpäätös ja toimintakertomus sekä tilintarkastajan lausunto
- 2) päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä
- 3) päivitetään liittokokouksessa hyväksytyt lähivuosien toiminnan ja talouden suuntaviivat
- 4) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

Liittokokousta seuraavassa valtuuston kevätkokouksessa valitaan hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja muut hallituksen jäsenet.

Valtuuston syyskokouksessa:

- 1) päätetään seuraavan vuoden toiminta- ja taloussuunnitelmasta
- 2) päätetään seuraavan vuoden jäsenmaksuista
- 3) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

18 § Osallistuminen ja päätöksenteko valtuuston kokouksessa

Valtuusto on päätösvaltainen, kun se on kutsuttu koolle näiden sääntöjen mukaisesti ja vähintään 14 valtuutettua, joista yhden (1) tulee kuulua puheenjohtajistoon, on läsnä kokouksessa. Hallituksen jäsenellä ja pääsihteerillä on läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston kokouksessa.

Etäosallistuminen valtuuston kokoukseen on mahdollista teknisen apuvälineen avulla, mikäli siitä on kokouskutsussa ilmoitettu ja annettu ohjeet osallistumisesta.

Asiat ratkaistaan valtuustossa yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa arpa.

HALLITUS

19 § Hallituksen toimikausi ja jäsenet

Hallituksen toimikausi on kolme (3) vuotta. Hallituksen toimikausi alkaa sen valtuuston kokouksen päätyttyä, jossa hallituksen jäsenet on valittu. Hallituksen toimikausi päättyy edellä mainittua kokousta seuraavan kolmannen valtuuston kevätkokouksen päätyttyä.

Hallitukseen valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja sekä kymmenen (10) muuta varsinaista jäsentä. Hallituksen jäseniä valittaessa on otettava huomioon, että hallituksessa pitää olla edustettuna myös sosiaali- ja terveystalvvelujärjestelmän sekä sosiaali- ja terveystalan tutkimuksen asiantuntemusta.

Sama henkilö voidaan valita samaan tehtävään enintään kahdeksi peräkkäiseksi toimikaudeksi. Mikäli valtuutettu valitaan hallitukseen, hän on velvollinen eroamaan valtuustosta. Hallituksen jäsenenä ei voi toimia henkilö, joka on työsuhhteessa järjestöön tai sen määräysvallassa olevaan yhteisöön.

Jos hallituksen jäsenen tehtävä tulee avoimeksi kesken toimikauden eikä hallitusta enää saada päätösvaltaiseksi, on valtuuston puheenjohtajan huolehdittava valtuutettujen kokouksen koolle kutsumisesta hallituksen jäsenten valintaa varten.

20 § Hallituksen tehtävät

Hallitus edustaa järjestöä ja on sen toimeenpaneva elin. Hallitus hoitaa järjestön asioita ja toimintaa huolellisesti lain, sääntöjen ja liittokokouksen sekä valtuuston päätösten mukaisesti.

Hallituksen tehtävänä on:

- 1) kutsua koolle liittokokous, valmistella siinä käsiteltävät asiat ja toimeenpanna sen tekemät päätökset sekä valmistella valtuuston kokoukseen menevät asiat ja toimeenpanna sen tekemät päätökset
- 2) johtaa ja vastata järjestön toiminnasta, antaa hallintoon liittyvät tarvittavat säännöt sekä ottaa ja erottaa johtavat toimihenkilöt
- 3) määrätä järjestön nimenkirjoittajat 23 §:n mukaisesti
- 4) nimetä tarvittavat toimikunnat ja työryhmät oman toimintansa tueksi
- 5) päättää järjestön jäsenyydestä eri yhteisöissä
- 6) päättää sellaisista järjestöä koskevista asioista, jotka eivät lain tai näiden sääntöjen mukaan kuulu liittokokouksen tai valtuuston päätettäviin

21 § Hallituksen kokous ja koolle kutsuminen, osallistuminen ja päätöksenteko

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta.

Hallitus on päätösvaltainen, mikäli vähintään seitsemän (7) hallituksen varsinaista jäsentä, joista yhden tulee olla puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, on läsnä kokouksessa. Hallitus tekee päätökset pääsihteerin tai hänen määräämänsä henkilön esittelystä.

Äänioikeus hallituksen kokouksessa on varsinaisella jäsenellä. valtuuston puheenjohtajalla ja hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus hallituksen kokouksessa.

22 § Pääsihteeri

Järjestöllä on johtava toimihenkilö ja muita tarvittavia toimihenkilöitä. Johtavasta toimihenkilöstä voidaan hallituksen päätöksellä käyttää myös muuta nimitystä kuin pääsihteeri.

23 § Nimenkirjoittajat

Järjestön nimenkirjoitusoikeus on hallituksen puheenjohtajalla, varapuheenjohtajalla, pääsihteerillä sekä hallituksen määräämillä toimihenkilöillä, aina kaksi yhdessä.

24 § Tilinpäätös

Järjestön tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja muut asiakirjat on annettava tilintarkastajille viimeistään yhtä (1) kuukautta ennen valtuuston kevätkokousta. Tilintarkastajan on annettava kertomuksensa valtuustolle kahden (2) viikon kuluessa siitä, kun asiakirjat on jätetty tarkastettavaksi.

25 § Sääntöjen muuttaminen

Järjestön sääntöjen muuttamisesta päättää liittokokous. Sääntöjen muuttamisen edellytyksenä on, että vähintään kolme neljäsosaa (3/4) liittokokouksessa annetuista äänistä kannattaa muutosta.

26 § Järjestön purkaminen

Järjestön purkamisesta päättää liittokokous. Järjestön purkamisen edellytyksenä on, että purkamisesta tehdään päätös kahdessa perättäisessä liittokokouksessa, jossa kummassakin vähintään kolme neljäsosaa (3/4) kokouksessa annetuista äänistä kannattaa purkamista.

Järjestön purkautuessa sen varat käytetään järjestön tarkoituksen edistämiseksi siten kun purkautumisesta päättävä viimeinen liittokokous määrää. Järjestön tullessa lakkautetuksi käytetään varat samaan tarkoitukseen.