

Järjestöjohtaminen – Allianssi, Fingo, SOSTE, Espoo

JOHTAMISEN JA YRITYSJOHTAMISEN ERIKOISAMMATTITUTKINTO

Tutkinto

Tämä järjestöjohtamiseen painottuva johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto on tarkoitettu Allianssin, Fingon ja SOSTE:n jäsenille. Koulutuksessa kehität järjestösi toimintaa tavoitteellisesti ja saat työkaluja päivittäiseen johtamistyöhösi.

Lisätietoa koulutuksesta

Järjestöjohtamisen koulutuksessa opit kehittämään tavoitteellisesti sekä omia johtamisvalmiuksiasi että järjestösi toimintaa. Saat uusia keinoja jäsenoiminnan kehittämiseen sekä verkostojen hallintaan. Ymmärrät talouden johtamisen merkityksen ja opit viestimään selkeästi eri sidosryhmille.

Koulutus sopii sinulle, joka olet jo kartuttanut johtamiskokemusta ja haluat kehittää monialaista johtamisosaamistasi uudelle tasolle. Voit työskennellä esim. järjestön toiminnanjohtajana, pääsihteerinä, päällikönä tai asiantuntijana.

Ammatillisessa tutkinnossa sovellat oppimaasi käytännön työtehtävissäsi ja kehität oman työyhteisösi käytäntöjä jo opintojen aikana. Koulutus tarjoaa myös erittäin hyvän verkostoitumismahdollisuuden muiden järjestökentän toimijoiden kanssa.

Koulutus toteutetaan oppisopimuskoulutuksena. Oppisopimuskoulutuksen hinta ja ehdot määräytyvät oppisopimustoimistossa. Kysy meiltä lisää, tai ole yhteydessä oman alueesi oppisopimustoimistoon.

Jos et ole Allianssin, Fingon tai SOSTE:n jäsen, tutustu [Järjestöjohtaminen – johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkintoon](#).

1590 €

Mahdollisuus
maksuttomaan
[oppisopimukseen](#)



Koulutuksen kesto
14 kk



Koulutuspäivät
Yksilöllisen
opiskelusuunnitelman
mukaan



Ilmoittaudu viimeistään
1.11.2021

Espoo

17.11.2021

Valittu

Kysy lisätietoja



Juha Kari
osaamispäällikkö
[050 4005 939](tel:0504005939)
juha.kari@rastorinst.fi

Koulutuksen sisältö

Koulutus koostuu tutkintokoulutuksen kursseista (max. 11 pv), verkkokursseista sekä järjestöpainotteisista webinaareista. Tutkintokoulutuksen kurssit valitaan jokaisen opiskelijan kanssa henkilökohtaisesti. Valintaan vaikuttavat työtehtäväsi ja se mitä osaamista tarvitset kasvattaaksesi osaamistasi työelämää ja tutkinnon suorittamista varten.

Tutkinto rakentuu kaikille pakollisesta **Johtajana toimiminen** -tutkinnon osasta sekä kahdesta valinnaisesta tutkinnon osasta.

Starttipäivä

Koulutus käynnistyy starttipäivällä, jossa saat tietoa tutkinnon rakenteesta, kurssien sisällöstä ja opiskelun käytännöistä sekä pääset verkostoitumaan muiden opiskelijoiden kanssa.

TUTKINNON OSA JOHTAJANA TOIMIMINEN

Uudistava johtaminen -verkkokurssi

Johtajuuden orientaatiokurssi opintojen alussa.

Itsensä johtaminen 1 pv

Opit tarkastelemaan omaa ajattelutapaasi, mielesi rakennetta, motivaatiosi, tunteitasi, käyttäytymistäsi sekä kykyäsi joustaa ja olla sitkeä. Kurssin aikana syvennät ymmärrystäsi siitä, millaista tukea tarvitset työyhteisöstäsi kyetäksesi johtamaan itseäsi hyvin. Kurssin aikana tutkit myös millaiset ihmissuhteet parantavat itsesi johtamisen mahdollisuuksia.

Strategisen johtamisen pelikenttä 2 pv

Strateginen johtaminen – mitä se tarkoittaa ja miten sinä voit vaikuttaa oman organisaation strategian toteutumiseen omassa työssäsi? Koulutuksessa opit ymmärtämään liiketoimintaa entistä syvemmin ja toimimaan strategiavaikuttajan roolissa omassa organisaatiossasi.

Talouden tunnusluvut johtamisen tukena 2 pv

Osaatko tulkita tilinpäätöstä? Osaatko hyödyntää talouden tunnuslukuja oman tai tiimisi toiminnan suunnittelussa? Koulutuksessa opit tulkitsemaan lukuja sekä analysoimaan yrityksen tilinpäätöstä oman toimintosi kannalta. Koulutuksen jälkeen pystyt hyödyntämään tunnuslukuihin perustuvia analyysejä omassa päätöksenteossasi ja hahmotat entistä paremmin numeroiden ja liiketoiminnan välisen yhteyden.

Johtamisviestintä ja vuorovaikuttaminen 2 pv

Tuntuuko joskus siltä, ettei viestisi mene perille? Osaatko hyödyntää omaa persoonaasi kohdatessasi ihmisiä omasta organisaatiosta tai sen ulkopuolelta? Koulutus auttaa sinua tuomaan esiin oman asiasi uskottavalla tavalla ja esiintymään vakuuttavasti yhteistyökumppaneita ja asiakkaita kohdatessasi. Vuorovaikutustilanteet selkiytyvät, ja niistä on odotettavissa entistä parempia tuloksia.

Lisäksi koulutusohjelmaan sisältyy **verkostojen johtamisen verkkokurssi** sekä **järjestöpainotteisia webinaareja** (kesto 3,5 h):

- Järjestöstrategia, talous, vapaaehtoistoiminnan johtaminen
- Tuotteistaminen, palvelumuotoilu ja markkinointi (jäsenymmärrys)
- Järjestön vaikuttava viestintä

Tutustu myös [DISC-analyysiimme!](#)

Laajuus

Tutkinnon laajuus on 180 osaamispistettä. Tutkintokoulutuksen laajuus määräytyy henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman perusteella.

Koulutuksen suorittaminen

Johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto on Opetushallituksen virallinen ammatillinen tutkinto, jossa tutkinnon suorittaminen ja tutkintokoulutus henkilökohtaistetaan juuri sinulle sopivaksi sen perusteella, mitä jo osaat ja mitkä ovat tavoitteesi.

Valitset Rastor-instituutin ohjaajan kanssa tutkintoon soveltuvasta kurssitarjonnasta ne kurssit, joilla saavutat tutkinnossa vaadittavan ammattitaidon. Opintojen määrä riippuu siitä, mitä tutkinnon osia valitset tutkintoosi, mitä jo osaat ja miten kasvatat ammattitaitoasi työpaikallasi.

Jokaisessa tutkinnossa on omat vaatimuksensa ammatilliselle osaamiselle. Tutustu johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinnossa vaadittavaan osaamiseen Opetushallituksen sivuilla:

[ePerusteet](#)

Tutkinnon rakenne

Kaikille yhteinen tutkinnon osa

- Johtajana toimiminen

Valinnaiset tutkinnon osat, joista valitaan kaksi

- Strategiatyön johtaminen
- Projektityön johtaminen
- Työyhteisön kehittämisen johtaminen
- Henkilöstön ja osaamisen johtaminen
- Asiakkuuksien johtaminen
- Talouden johtaminen
- Tuotanto- tai palveluprosessien johtaminen

Maksu ja ehdot

Tämä koulutus on Opetus- ja kulttuuriministeriön osittain rahoittamaa ammatillista lisäkoulutusta. Opiskelija maksaa vain koulutuksen opiskelijamaksun. Opiskelijamaksu sisältää tutkinnon suorittamisen ja kaikki tutkinnon kurssit, joille opiskelija osallistuu, sekä oppimateriaalit ja kirjat.

Opiskelijamaksu laskutetaan yhdessä erässä, ja sen tulee olla maksettuna ennen koulutuksen alkua. Ammatti- ja erikoisammattitutkinnoissa osoitamme ja lähetämme Opetushallituksen ohjeen mukaan koulutuksen laskun opiskelijalle. Jos olet hankkinut rahoituksen Rastor-instituutin www-sivulla osoitetun rahoitusyhtiön kautta, lähetämme laskun rahoitusyhtiölle.

Tutkinnon suorittanut voi tietyin edellytyksin (yhteensä viiden vuoden ylittävä työ- tai virkasuhde) anoa Työllisyysrahastolta ammattitutkintostipendiä (400 €).

Osallistumisen voi perua ilman peruutuskuluja viimeistään 14 vrk ennen koulutuksen alkua. Alle 14 vrk ennen koulutuksen alkua tehdyistä peruutuksista perimme 50 % koulutuksen hinnasta. Jos osallistumista ei ole peruttu ennen koulutuksen alkua, perimme 100 % koulutuksen hinnasta.

Rastor-instituutin ammatilliset tutkinnot ovat arvonlisäverottomia.

Koulutus on mahdollista opiskella oppisopimuskoulutuksena. Oppisopimuskoulutuksen hinta määräytyy oppisopimustoimistossa. Kysy meiltä lisää, tai ole yhteydessä oman alueesi

[oppisopimustoimistoon](#).

Oppisopimus

Tutkinto on mahdollista suorittaa oppisopimuksella.

Oppisopimuskoulutusta varten sinulla täytyy olla:

- **alan työpaikka**, jossa voit kehittää tutkinnon edellyttämää osaamista ja suorittaa tutkintoon kuuluvat **näytöt**
- **työaika** vähintään **25 tuntia** viikossa
- **työnantajasi suostumus ja tarve kouluttamiseen**
- työnantajasi **valmius osallistua** kouluttamiseen työpaikallasi
- työpaikaltasi nimetty ammattitaitoinen **työpaikkaohjaaja**.

Myös yrittäjänä toimivalle voidaan tehdä oppisopimus. Oppisopimuskoulutus sopii kaiken ikäisille.

Tutkinnon suorittaminen oppisopimuksella

1. Kysy työnantajasi tarve ja suostumus oppisopimuskoulutukseen. Varmista myös, että työnantajasi on valmis osallistumaan kouluttamiseen työpaikalla (työpaikkaohjaaja).
2. Ilmoittaudu koulutukseen. Valitse ilmoittautumislomakkeen maksuvaihtoehdoissa: "Haen oppisopimuskoulutukseen".
3. Otamme sinuun yhteyttä ja selvitämme mahdollisuutesi oppisopimukseen.

4. Sinulle laaditaan henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma.
5. Solmimme työnantajasi ja sinun kanssasi oppisopimuksen.

Kysy lisää koulutuksen yhteyshenkilöltä!

Lue: [Usein kysyttyä oppisopimuskoulutuksesta.](#)

Rastor
instituutti 
www.rastorinst.fi